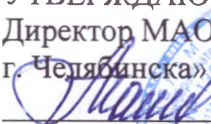
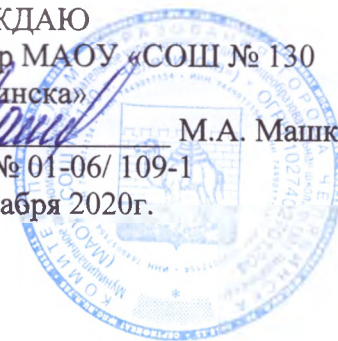


Принято решением Педагогического совета  
МАОУ «СОШ № 130  
г. Челябинска»  
Протокол № 74  
«30» ноября 2020г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ № 130  
г. Челябинска»  
  
М.А. Машкина  
Приказ № 01-06/ 109-1  
«01» декабря 2020г.



Принято  
решением общего собрания  
родителей МАОУ «СОШ № 130  
г. Челябинска»  
Протокол № 4  
от «28» ноября 20 20 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете**  
**Муниципального автономного общеобразовательного**  
**учреждения «Средняя общеобразовательная**  
**школа № 130 г. Челябинска»**

Регистрационный номер 01-03/ 5

## 1. Общие положения.

1.1. Школьный совет общеобразовательного учреждения (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Школьного совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом общеобразовательного учреждения предусматривается:

- численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- компетенция Совета;
- изменение компетенции попечительского совета и (или) иных органов самоуправления общеобразовательного учреждения с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

## 2. Структура Совета, порядок его формирования.

2.1. Совет включает в себя представителей образовательного процесса и иных лиц, заинтересованных в функционировании и развитии МАОУ «СОШ №130 г. Челябинска».

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного общеобразовательного учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

2.2. Общая численность Совета определяется уставом общеобразовательного учреждения.

Количество членов Совета из числа родителей определяется по количеству классов (по 1 родителю от каждого класса).

Количество членов Совета из числа работников Учреждения составляет 6 человек.

Остальные места в Совете занимают: руководитель общеобразовательного учреждения, представитель учредителя; Представители обучающихся - 4 человека (Мэры 8-х, 9-х, 10-х, 11-х классов).

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании.

2.4. В случае организации выборов членов Совета из числа родителей посредством общего родительского собрания применяются следующие правила:

- кандидатуры в Совет от класса обсуждаются на классных родительских собраниях (по 1-2 кандидатуры от каждого класса). Решение собрания о выдвижении данных представителей принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

- выборы состава Совета происходит на общешкольном родительском собрании из числа предложенных кандидатур;

- собрание признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей от общего числа родителей (законных представителей);

- собрание избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию;

— члены Совета избираются из числа рекомендованных кандидатур, присутствующих на общем родительском собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены участниками собрания, руководителем МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска», представителем учредителя в составе Совета;

— решения общего родительского собрания принимаются голосованием большинством голосов присутствующих участников и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции. В случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

2.5. Члены Совета из числа работников общеобразовательного учреждения избираются на общем собрании работников данного учреждения, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 4 данного раздела настоящего Положения.

2.6. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

### **3. Компетенция Совета.**

3.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных, направлений развития МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска»;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности общеобразовательного учреждения, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска»;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска»;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;
- содействие совершенствованию материально-технической базы помещений и территории МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска»;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников.

3.2. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в уставе МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска»:

3.2.1. Принимает участие в утверждении:

- режима занятий обучающихся;
- программы развития МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска»;
- введения (отмены) единой формы одежды для обучающихся в период занятий («школьную форму»);
- Положения общеобразовательного учреждения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

3.2.2. Вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу.

3.2.3. Согласовывает, по представлению руководителя МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска»:

- смету расходования средств, полученных МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- компонент образовательного учреждения учебного плана («школьный компонент»);
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

- введение федерального государственного образовательного стандарта;
- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

3.2.4. Вносит руководителю предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» (в пределах выделяемых средств);

- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

- создания необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

- организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся,

- развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении.

3.2.5. Участвует в принятии решения о создании в МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

3.2.6. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.2.7. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад общеобразовательного учреждения; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и руководителем МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

3.2.8. Заслушивает отчет руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.

3.2.9. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска».

3.3. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

В случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» по итогам учебного и финансового года (п. 2.8) Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации общеобразовательного учреждения.

3.4. Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в устав общеобразовательного учреждения (с последующим внесение данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;

- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления общеобразовательного учреждения;

- порядка и оснований отчисления обучающихся;

- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

3.5. По вопросам, для которых уставом общеобразовательного учреждения Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

#### **4. Организация деятельности Совета.**

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом общеобразовательного учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2.1. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» и представитель учредителя в составе Совета.

4.2.2. На заседании (в порядке, установленном уставом МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.3. Первое заседание Совета созывается руководителем МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников общеобразовательного учреждения (включая руководителя), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

4.4. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.5. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета

4.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска». Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.7. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.8. Решения по пунктам 4.2.1 и 4.2.2 настоящего Положения принимаются представителями родительской общественности, входящими в Совет, а также кооптированными членами.

4.8.1. При осуществлении функции, предусмотренной пунктом 4.2.2 настоящего Положения, в заседании Совета не вправе участвовать представители обучающихся и работников МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска», а руководитель МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» и представитель учредителя Совета не вправе принимать участие в голосовании.

4.9. Для осуществления своих функций Совет вправе:

— приглашать на заседания Совета любых работников МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

— запрашивать и получать у руководителя МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» (в случае необходимости - при содействии учредителя).

## **5. Обязанности и ответственность Совета и его членов.**

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Руководитель МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие

действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска». В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определенный срок.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие положениям устава МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска», положениям договора МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска», его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором общеобразовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска», или увольнении работника МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска», избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием МАОУ «СОШ № 130 г. Челябинска» или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания общеобразовательного учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.

5.9. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).